

KẾ HOẠCH KIỂM TRA DẠY THÊM HỌC THÊM NĂM HỌC 2025- 2026

Căn cứ vào Thông tư số 29/2024/TT-BGD&ĐT, ngày 30/12/2024 của Bộ GD&ĐT Thông tư quy định về dạy thêm, học thêm;

Căn cứ tình hình thực tế, trường Tiểu học Thực hành Sư phạm Nguyễn Như Kon Tum xây dựng kế hoạch kiểm tra việc thực hiện chủ trương cấm dạy thêm học thêm năm học 2025-2026 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm tra công tác quản lý và tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo Thông tư số 29/2024/TT-BGD&ĐT.

- Phát hiện, chấn chỉnh, xử lý kịp thời những sai phạm (nếu có) và đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả quản lý.

2. Yêu cầu

Việc kiểm tra phải khách quan, đúng quy định pháp luật, không làm ảnh hưởng đến hoạt động dạy và học của nhà trường.

II. ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA

Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trong nhà trường.

III. NỘI DUNG, THỜI GIAN, HÌNH THỨC KIỂM TRA

1. Nội dung

- Kiểm tra việc thực hiện đúng quy định Thông tư số 29/2024/TT-BGD&ĐT, ngày 30/12/2024 của Bộ GD&ĐT Thông tư quy định về dạy thêm, học thêm.

- Việc thực hiện chủ trương cấm dạy thêm học thêm tại nhà ở cấp Tiểu học.

- Kiểm tra việc dạy thêm, học thêm của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường.

2. Thời gian: tháng 10, 11/2025 và tháng 02, 03/2026.

3. Hình thức kiểm tra

- Kiểm tra trên lớp (2 đợt) lấy thông tin từ học sinh trên các lớp học (vấn đáp đối với học sinh lớp 1; phiếu khảo sát đối với học sinh lớp 2, 3, 4, 5).

- Kiểm tra khi có ý kiến phản ánh từ cha mẹ học sinh, giáo viên.
- Kiểm tra thường xuyên, đột xuất tại nhà riêng của GV (2 đợt).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nhà trường

- Xây dựng và ban hành kế hoạch kiểm tra và triển khai công tác kiểm tra theo kế hoạch.

- Thành lập tổ kiểm tra dạy thêm học thêm có Quyết định kèm theo.

- Tuyên truyền, quán triệt giáo viên, cha mẹ học sinh về chủ trương cấm dạy thêm, học thêm tại nhà ở tiểu học để cha mẹ học sinh để hiểu rõ được vấn đề này.

- Thiết lập mối quan hệ nhà trường, cha mẹ học sinh và giáo viên chủ nhiệm lớp để nắm bắt thông tin về việc giáo viên chấp hành chủ trương cấm dạy thêm, học thêm ở tiểu học và cha mẹ học sinh đồng thuận không cho con em đi học thêm.

2. Tổ kiểm tra

- Tổ kiểm tra dạy thêm, học thêm có kế hoạch kiểm tra thường xuyên, kiểm tra đột xuất đối với việc dạy thêm, học thêm của giáo viên trong nhà trường. Tổ kiểm tra tự sắp xếp lịch đi kiểm tra trên lớp vào các tiết trống (trong giờ hành chính), sao cho phù hợp với thời khóa biểu của giáo viên. Kiểm tra việc dạy thêm, học thêm tại nhà giáo viên thực hiện ngoài giờ hành chính.

- Lập biên bản kiểm tra đối với cá nhân vi phạm; nhắc nhở, yêu cầu khắc phục kịp thời các tồn tại, hạn chế. Báo cáo kết quả kiểm tra về Hiệu trưởng, đề xuất biện pháp xử lý khi có cán bộ, giáo viên, học sinh vi phạm (nếu có).

- Sau mỗi lần kiểm tra đều phải có biên bản, biên bản phải đảm bảo tính trung thực, khách quan, chính xác trên cơ sở thể hiện các nội dung chủ yếu sau:

+ Thời gian kiểm tra (ngày, giờ, tháng, năm).

+ Địa điểm kiểm tra - Tên giáo viên và lớp được kiểm tra.

+ Thành phần nhóm kiểm tra.

+ Nội dung kiểm tra: Số lượng HS học thêm, lớp, môn, nội dung bài dạy.

+ Kết luận nhóm kiểm tra, giáo viên được kiểm tra kí tên.

+ Lớp được kiểm tra, đại diện giáo viên đang đứng lớp tại thời điểm kiểm tra ký tên vào biên bản và có đủ các chữ ký của thành phần đi kiểm tra.

3. Giáo viên

- Nắm bắt kế hoạch và thực hiện theo yêu cầu.

- Đối với học sinh gặp khó khăn trong học tập, giáo viên có trách nhiệm tổ chức dạy phụ đạo ngay trong các buổi học tại trường.

- Cá nhân nào vi phạm chủ trương này sẽ bị kiểm điểm và tùy theo mức độ phải chịu các hình thức xử lý vi phạm.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra việc dạy thêm, học thêm của trường Tiểu học THSP Ngụy Như Kon Tum, năm học 2025- 2026. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường thực hiện nghiêm túc.

Nơi nhận

- Hiệu trưởng (b/c)
- Các P.HT (t/h);
- Thành viên tổ KT(t/h);
- GV (t/h)
- Lưu VP.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Phạm Thị Hồng Thái